



SELÇUK  
ÜNİVERSİTESİ

Kodu  
EY.FR.61

# ORYANTASYON VE İŞE BAŞLAMA EĞİTİM FORMU



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Yayın tarihi  
13.11.2017

Revizyon No  
2

Revizyon tarihi  
08.07.2024

Sayfa No / Sayfa Sayısı  
1/2

## 1. KİŞİSEL BİLGİLER



Personelin Adı Soyadı :

İşe Başlama Tarihi :

Çalışacağı Birim :

## 1. GÜN

	Yapıldı	Yapıldığı Tarih	Eğitimci
1) Kurum Tanıtımı	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	PERSONEL İŞLERİ
2) Kurumun Fiziki Yapısı	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
3) Kurum İletişim Bilgileri ve Ulaşım	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
4) Hizmet Sunulan Bilgiler	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
5) Yönetim Yapısı	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
6) Çalışma Koşulları, İzinler	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
7) Bölümün Yönetici ve Çalışanları	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
8) Bölümün Faaliyetleri ve İşleyişi	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
9) Bölümün Fiziki Yapısı	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
10) Görev, Yetki, Sorumluluklar	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
		...../...../20...	
11) Bölümle ilgili Yazılı Düzenlemeler	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	BÖLÜM KALİTE SORUMLUSU
12) Bölümle ilgili Hizmet Kalite Standartları	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
13) İSG İşe Başlama Eğitimi ( 2 saat )	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
14) Acil durum ve Afet Yönetimi	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	
15) Çalışan güvenliği	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	<b>ORYANTASYON VE İŞE BAŞLAMA EĞİTİM FORMU</b>			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu EY.FR.61	Yayın tarihi 13.11.2017	Revizyon No 2	Revizyon tarihi 08.07.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1/2

## 2. GÜN

	Yapıldı	Yapıldığı Tarih	Eğitimci
1) Bölüm Modül Eğitimi	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	BİLGİ İŞLEM
2) Bilgi Güvenliği	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	

## 3. GÜN

	Yapıldı	Yapıldığı Tarih	Eğitimci
1) Hasta Güvenliği	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	HASTA HAKLARI
2) Hasta Hakları ve Sorumlulukları	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	

## 4. GÜN

	Yapıldı	Yapıldığı Tarih	Eğitimci
1) Kişiler Arası İletişim	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	EĞİTİM SORUMLUSU
2) Acil Kod Eğitimleri	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	

## 5. GÜN

	Yapıldı	Yapıldığı Tarih	Eğitimci
1) Enfeksiyon Kontrolü ve Önlenmesi	<input type="checkbox"/>	...../...../20...	ENFEKSİYON HEMŞİRESİ

Adı Soyadı :  
Unvan :  
Tarih :  
İmza :

Adı Soyadı :  
İmza :

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kontrol Eden</b> Kal. Yön. Direkt.	<b>Onaylayan</b> Dekan